

Ehrenamtsmanager - Ehrenamtskoordinator

Qualifizierung im Sport

Zur Person: Sandra Scholzen



- Fachkraft Jugend seit 2016
- Redaktion Kanu-Verband NRW
- social media
- Ehrenamtskoordinatorin

Die Themen meiner Arbeit greifen ineinander

KanuJugend "Zeig dein Profil"

Beratungen Jugendabteilungen:

- Fördermittel
- Nachwuchsgewinnung
- Übungsleitergewinnung

Unseren Vereinen fehlen oftmals entweder der Nachwuchs oder die Kräfte, die sich um diesen Nachwuchs kümmern.

Übergreifend - LSB - Ehrenamtsstärkung Initiative #Sportehrenamt - sei dabei!

1. Er möchte das Ehrenamt in der Öffentlichkeit sichtbar machen.
2. Er möchte den Ehrenamtlichen Wertschätzung und Anerkennung entgegen bringen.

Ehrenamt - Warum?

Warum seid Ihr heute hier?

Ehrenamt - Immer noch
beliebt!

Aber auch geachtet?



Engagementfreundliche Organisationskultur



- ▶ Die Besetzung der Vorstands- und Leitungsfunktionen, sowie die Gewinnung und Bindung von Trainer*innen, Übungsleiter*innen, Schieds- und Kampfrichter*innen stellt Sportvereine zunehmend vor Probleme und das, obwohl die Bereitschaft zum freiwilligen Engagement in der Bevölkerung generell gestiegen ist. Heute ist ehrenamtliches Engagement im Sportverein kein Selbstläufer mehr. Gründe dafür können die unterschiedlichen Interessen und Erwartungen der einzelnen Engagierten sein. Dazu kommen gesellschaftliche Entwicklungen, die ehrenamtliches Engagement in seiner traditionellen Form erschweren.
- ▶ Im Basismodul werden die Grundlagen für ein systematisches Ehrenamtsmanagement im Sportverein gelegt, um die Gewinnung und Bindung von Engagierten sicherzustellen.
- ▶ **Inhalt**
- ▶ Wie können neue Ehrenamtliche gewonnen werden?
- ▶ Welche Dinge müssen dafür verändert werden?
- ▶ Wie kann ein Einstieg in ein Ehrenamt vereinfacht werden?
- ▶ Welche Rolle hat ein*e Ehrenamtsmanager*in im Verein?
- ▶ Wo liegen Aufgabenschwerpunkte im Verein?
- ▶ Welche Aufgaben können umverteilt werden?

- ▶ **Basis- und Aufbaumodul zum Zertifikat "Ehrenamtsmanager*in"**
- ▶ **Sonntag, 26.03.2023**
- ▶ Je Modul 15 LE á 45 min unterteilt in eigenständige Phasen und Online-Präsenzveranstaltung:
- ▶ Die Zertifikatsausbildung „Ehrenamtsmanager*in“ ist aufgebaut in ein Basis- und Aufbaumodul. Das Basismodul wird im Blended-Learning-Format durchgeführt. Zu Beginn gibt es eine online-gestützte Lernphase mit 7 Lerneinheiten (LE, eine LE entspricht 45 Min). **Die Bearbeitungszeit der Online-Lernphase startet mindestens zwei Wochen vor der Präsenzveranstaltung und muss spätestens 2 Tage vor dieser abgeschlossen sein.** Das Modul endet mit einer Online-Präsenzveranstaltung am 26. März 2023 mit einem Umfang von 8 LE. Ein Zugang zu einem PC und Internet sind für die Teilnahme an dieser Qualifizierungsmaßnahme erforderlich.

Weitere Informationen:

Kostenlose

Ausbildung zum Ehrenamtsmanager beim LSB:

www.sportehrenamt.nrw

oder direkt bei uns am 26.03.2023

Ehrenamtsmanager*in - Basismodul (G2023-070-700)

(sportbildungswerk-nrw.de)

Weitere Informationen:

Ehrenamtskoordinatorin:

Sandra Scholzen

Fachkraft Jugend

sandra.scholzen@kanu-nrw.de

0203-7381653

Ehrenamtskoordinator:

Dirk Schaefer Jugendvorstand

dirk.schaefer@kanu-nrw.de

Beratung für unsere Vereine:

Zahlreiche Angebote des Kanu-Verband NRW,
des LSB und seines VIBSS-Teams (Vereins-,
Informations-, Beratungs- und Schulungs-System)

**Kostenlose Vereinsberatungen oder
Ehrenamtsberatungen**

Satzung, Jugendordnung, Qualifizierungen usw.

Zur Verfügung: Fragebögen und Checklisten

Quick-Check Instrument: Junges Engagement			
Bereiche	Ja		Nein
Unser Verein hat eine Jugendabteilung.			
Unser Verein hat eine Jugendordnung.			
Unser Verein hat einen Jugendraum			
Unser Verein hat einen festen Ansprechpartner für junge Engagierte			
Unser Verein hat eine feste Gruppenstruktur für junge Engagierte (z. B. ein Junior Team)			
Unser Vereinsvorstand steht der Zusammenarbeit mit Jungen Engagierten grundsätzlich positiv gegenüber.			
In unserem Verein gibt es Personen, die junge Engagierte pädagogisch anleiten und begleiten			
Skalen-Frage	Bei uns kein Thema mit Luft nach oben		Großes Thema und bestens aufgestellt
Unser Verein verfolgt eine gezielte Strategie zur Gewinnung von Jungen Menschen	-2	-1	+1 +2
Unser Verein verfolgt eine gezielte Strategie zur Gewinnung neuer junger Engagierter innerhalb des Vereins	-2	-1	+1 +2
Unser Verein verfolgt eine gezielte Strategie zur Gewinnung neuer junger Engagierter außerhalb des Vereins	-2	-1	+1 +2
Unsere Vereinsleitung ist offen für (Veränderungs-) Vorschläge von jungen Mitgliedern und Engagierten.	-2	-1	+1 +2
Unser Verein bietet jungen Engagierten Möglichkeiten, sich projektbezogen (begrenzter Rahmen) zu engagieren	-2	-1	+1 +2
In unserem Verein herrscht eine konstruktive und wertschätzende Feedbackkultur.	-2	-1	+1 +2
Unser Verein ermöglicht jungen Engagierten passgenaue Qualifizierung für ihr Engagement im Verein	-2	-1	+1 +2
Unser Verein unterstützt junge Engagierte dabei, ehrenamtliches Engagement im formalen Bildungssystem anerkannt zu bekommen (z. B. Ergänzungsblatt zum Schulzeugnis).	-2	-1	+1 +2

Checkliste zur Bestands- und Bedarfserfassung Jungen Engagements



Exemplarische Aufgaben in der Kinder- und Jugendarbeit			
Ausgefüllt für <input type="checkbox"/> Gesamtverein <input type="checkbox"/> Abteilung: _____			
Engagementbereich: Jugendarbeit			
Beispielhafte Aufgaben als Orientierungshilfe	In wessen Arbeitsbereich fällt die Aufgabe? (z. B. Vorstand, Trainer oder Trainerinnen)	Diese Aufgabe wird derzeit abgedeckt.	Für diese Aufgabe wird noch Unterstützung gesucht.
Interessenvertretung der Vereinsjugend innerhalb und außerhalb des Vereins			
Vertretung des Vereins in Jugendnetzwerken			
Leitung der Vereinsjugendversammlung			
Berichtswesen für die Jugendabteilung			
Verwaltung des Finanzhaushalts für die Jugendabteilung			
Einwerben von Finanzmitteln für die Jugendabteilung			
Koordinierung des Sportbetriebs der Jugendabteilung			
Trainingsleitung bei Kinder- und Jugendmannschaften			
Unterstützung beim Training von Kinder- und Jugendmannschaften			
Unterstützung beim Sportunterricht für Schulk Kooperationen			
Organisation von außersportlichen Aktivitäten für Kinder und Jugendliche			
Leitung von Ferienfreizeiten			
Betreuung von Ferienfreizeiten			
Werbung jugendlicher Mitglieder			
Betreuung junger Engagierter			
Sonstiges:			
Sonstiges:			

Zur Verfügung:
Fragebögen und Checklisten

Zur Verfügung: Fragebögen und Checklisten

Hinweise zur Erstellung eines Aufgabenprofils

Titel
<ul style="list-style-type: none"> • allgemeine Bezeichnung der Tätigkeit, z.B. Trainerin oder Trainer für die Mädchenbasketballmannschaft • ggf. angeben, wie viele Personen für diese Aufgabe gesucht werden
Beschreibung der Tätigkeit
<ul style="list-style-type: none"> • Genaue Beschreibung der Aufgaben, am besten sortiert nach Prioritäten • Wer ist die Zielgruppe der Tätigkeit? (z. B. Grundschüler und Grundschülerinnen, Jugendliche, Senioren und Seniorinnen) • Mit wem arbeiten die Engagierten zusammen?
Schnittstellen im Verein
<ul style="list-style-type: none"> • Mit welchen Arbeitsbereichen im Verein wird im Rahmen dieser Aufgabe zusammengearbeitet?
Zeitaufwand und Einsatzdauer
<ul style="list-style-type: none"> • Wie hoch ist der Zeitaufwand für das hier beschriebene Engagement? • Ist es eine regelmäßige, temporäre, einmalige oder spontane Aufgabe? • Auch den Zeitaufwand für die An- und Abfahrt der Engagierten und die Teilnahme an Treffen/Sitzungen einberechnen
Einsatzort
<ul style="list-style-type: none"> • Wo findet die Tätigkeit statt? Sind z. B. Schlüssel notwendig?
Erwartete Kompetenzen
<ul style="list-style-type: none"> • Gewünschte und geforderte Fähigkeiten und Fertigkeiten angeben
Voraussetzung
<p>z. B.:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Erweitertes polizeiliches Führungszeugnis • Mitgliedschaft im Verein, Kenntnisse des Vereinslebens
Was bieten wir?
<p>z. B.:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Versicherungsschutz • Einarbeitung und Begleitung • Bescheinigung über die geleistete ehrenamtliche Arbeit

6. Hättest du Interesse an einer neuen Aufgabe?

ja nein (dann direkt weiter mit Frage 7)

Wenn ja, a) Würdest du dafür gerne eine bisherige Aufgabe abgeben oder die neue Aufgabe zusätzlich machen?

**b) Welche Aufgabe – oder sogar Aufgaben – könnte(n) dies ggf. sein?
(Gemeint ist beides: die neue Aufgabe und ggf. die, die du abgeben willst).**

c) Welche Kenntnisse oder Fähigkeiten bringst du für deine gewünschte(n) neue(n) Aufgabe(n) bereits mit? Bräuchtest du weitere Qualifikationen?

Zur Verfügung:
Fragebögen und Checklisten

d) Hast du ggf. schon eine Idee, wie du nötige Kenntnisse, Fähigkeiten und Qualifikationen erwerben könntest?

7. Inwiefern brauchst du für deine aktuelle(n) Tätigkeit(en) weitere Qualifizierungen?

8. Verrätst du uns zum Abschluss, was dich in deinem Engagement motiviert und was dich ggf. demotiviert? Was wünschst du dir von uns für dein Engagement? Können wir etwas für deine Motivation tun?

Zur Verfügung:
Fragebögen und Checklisten

Fragebogen zur Engagementbereitschaft für Neumitglieder

1. Hast du Lust und Zeit, kurzfristige Aufgaben in unserem Verein zu übernehmen? (z. B. Fahrdienst für die Kinder- und Jugendmannschaften zu Auswärtsspielen, Mithilfe bei Festen)

Ja, häufig Ja, gelegentlich Nein

2. Kannst du dir vorstellen, regelmäßige Aufgaben in unserem Verein für einen bestimmten Zeitraum (z. B. eine Saison) **zu übernehmen?**

(z. B. Platz- oder Hallenpflege, Verfassen von Spielberichten für die Vereins-Homepage)

Ja Nein

3. Bist du daran interessiert, über einen längeren Zeitraum eine feste Aufgabe bzw. ein Amt zu übernehmen?

(z. B. Trainingsleitung, Vorstandsposition)

Ja Nein

Wenn ja, in welchem Bereich würdest du gerne tätig werden?
Hast du schon eine genaue Vorstellung von der Tätigkeit?

Vereinsmanagement (z. B. Finanzen, Mitgliederverwaltung, Gremienarbeit)

Vereinsleben (z. B. Öffentlichkeitsarbeit, Veranstaltungsorganisation)

Sportorganisation (z. B. Organisation des Spielbetriebs, Wettkampfleitung)

Rund ums Team (z. B. Trainingsleitung, Mannschaftsbetreuung)

Vereinsjugend (z. B. Jugendgremienarbeit, Elternvertretung, Jugendfreizeiten)

Gewünschte Tätigkeit: _____



Zur Verfügung: Fragebögen und Checklisten

**4. Verfügst du über Kenntnisse, Erfahrung, Lizenzen
in einem der folgenden Bereiche?**

- Trainerlizenz: _____
- Schiedsrichterlizenz: _____
- Medizinische Ausbildung: _____
- Finanzkenntnisse: _____
- Juristische Ausbildung: _____
- Erfahrung in der Öffentlichkeitsarbeit: _____
- Technische Kenntnisse: _____
- Handwerkliches Geschick: _____
- Sonstiges: _____

**5. Hast du weitere Anmerkungen, Anregungen,
Fragen zu einem Engagement im Verein?**

Zur Verfügung:
Fragebögen und Checklisten